

ALGEMENE VOORWAARDEN NOTARIS MR. H. HUITSING

1. Op de dienstverlening van Notaris mr. H. Huitsing, hierna te noemen: "Huitsing", zijn onder uitsluiting van enige andere algemene voorwaarden, de volgende algemene voorwaarden van toepassing.
2. Alle opdrachten waaronder begrepen gewijzigde, aanvullende en/of vervolgoopdrachten, worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Huitsing, ook als het de bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde persoon wordt uitgevoerd. Wanneer opdrachtgever een op zijn verzoek door Huitsing opgemaakte (concept)akte onweersproken in ontvangst neemt, heeft opdrachtgever hiermee het bestaan van een opdracht tot dienstverlening erkend. De voor Huitsing werkzame personen zijn niet persoonlijk gebonden en niet persoonlijk aansprakelijk. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW, 7:407 lid 2 BW en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
3. Onder opdrachtgever wordt verstaan de natuurlijke of rechtspersoon die (mede) de opdracht geeft tot dienstverlening.
4. Huitsing is bevoegd om ter uitvoering van de opdracht voor rekening van de opdrachtgever niet tot zijn organisatie behorende derden in te schakelen. Daarbij zal de nodige zorgvuldigheid in acht worden genomen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van fouten of tekortkomingen van deze derden. Opdrachtnemer is bevoegd eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden te aanvaarden.
5. Het door Huitsing aan opdrachtgever in rekening te brengen honorarium zal, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, worden berekend op basis van het aantal gewerkte uren, vermenigvuldigd met de van tijd tot tijd door Huitsing vast te stellen uurtarieven. Op verzoek wordt van de op enig moment geldende tarieven opgave gedaan. Door Huitsing ten behoeve van opdrachtgevers betaalde onkosten zullen separaat in rekening worden gebracht. Huitsing is tevens gerechtigd een van tijd tot tijd vast te stellen percentage van het berekende honorarium in rekening te brengen ter dekking van de algemene kantoorkosten. Prijswijzigingen van noodzakelijkerwijze ingeschakelde derden, zoals het kadaster en justitie, mogen door Huitsing te allen tijde worden doorberekend.
6. Ook werkzaamheden die verricht worden zonder dat deze uiteindelijk leiden tot een notariële akte, vallen onder de opdracht. Huitsing is bevoegd ter zake van die werkzaamheden en na een ingetrokken opdracht aan de opdrachtgever te declareren op basis van de door Huitsing en de desbetreffende medewerkers aan de opdracht bestede tijd, tegen de bij Huitsing gebruikelijke uurtarieven, tenzij tussen de opdrachtgever en Huitsing schriftelijk anders is overeengekomen.
7. Ingeval een opdracht wordt verstrekt door meer dan één persoon, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de bedragen die uit hoofde van die opdracht aan Huitsing verschuldigd zijn. Ingeval een opdracht wordt verstrekt door een natuurlijk persoon namens een rechtspersoon is deze natuurlijke persoon tevens in privé opdrachtgever, als deze natuurlijke persoon beschouwd kan worden als de (mede)beleidsbepaler van deze rechtspersoon. Bij wanbetaling door de rechtspersoon is hij derhalve persoonlijk aansprakelijk voor de betaling van de declaratie, onverschillig of de nota, al dan niet op verzoek van de opdrachtgever, ten name van een rechtspersoon is gesteld dan wel ten name van de opdrachtgever als natuurlijk persoon.
8. Ingeval van overlijden van de opdrachtgever gaan zijn rechten en verlichtingen over op zijn rechtverkrijgenden onder algemene titel.
9. Het verschuldigde honorarium en eventuele verschotten van akten die berekend zullen worden, dienen uiterlijk op de datum van het passeren van de akte en vóór het tijdstip van passeren te zijn ontvangen door Huitsing. In alle andere gevallen dient betaling van door Huitsing gefactureerde bedragen, zonder enige aftrek of verrekening te geschieden binnen veertien dagen na factuurdatum. Dit is een fatale termijn. Huitsing is bevoegd tussentijds te declareren en/of voorschotten in rekening te brengen. Een ontvangen voorschot wordt verrekend met de eindafrekening van de opdracht. Huitsing is gerechtigd om openstaande nota's te verrekenen met gelden die hij, uit welke hoofde ook, voor de betreffende opdrachtgever in bezit heeft.
10. Het uitbetalen van gelden aan rechthebbenden geschiedt volgens de richtlijnen en beleidsregels van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie (hierna te noemen: "KNB"). Bij onroerendgoedtransacties worden alleen bedragen uitgekeerd aan degene die als partij optreedt bij de akte en aanspraak kan maken op de uitbetaling op grond van de rechtshandeling die in de akte is neergelegd. Uitzonderingen op deze regel zijn slechts toegestaan ingeval de beleidsregels van de KNB dit toelaten. Vorderingen die opdrachtgever op Huitsing heeft zijn (goederenrechtelijk) onoverdraagbaar en aldus onverpandbaar, tenzij Huitsing schriftelijk toestemming voor overdracht c.q. verpanding heeft gegeven.
11. Huitsing is gerechtigd om eventueel bij haar in rekening gebrachte negatieve rente over saldi op de kwaliteitsrekening door te berekenen aan de opdrachtgever.
12. Indien Huitsing invorderingsmaatregelen treft tegen de opdrachtgever die in verzuim is, komen alle buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten ten laste van opdrachtgever. De te vergoeden buitengerechtelijke kosten bedragen tenminste 10% van het openstaande saldo op het moment van verzuim.
13. De werkzaamheden zullen door Huitsing worden verricht met inachtneming van de voor de (kandidaat) notaris(sen) en de overige personeelsleden geldende wettelijke en andere voorschriften. Meer in het bijzonder is Huitsing verplicht de door of namens opdrachtgever verstrekte gegevens en informatie geheim te houden tegenover derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze verplichting geldt niet voor zover op Huitsing een wettelijke of beroepsplicht rust tot openbaarmaking.
14. Huitsing is op grond van geldende regelgeving verplicht de identiteit van zijn opdrachtgevers vast te stellen en ongebruikelijke transacties onder omstandigheden bij de betreffende autoriteiten te melden. Door opdrachtverstrekking aan Huitsing verleent de opdrachtgever voor zover nodig daarvoor toestemming.
15. Op de dienstverlening van Huitsing is de Klachten- en geschillenregeling Notariaat van toepassing (www.knb.nl).
16. Iedere aansprakelijkheid van Huitsing is beperkt tot een bedrag gelijk aan de door Huitsing te ontvangen verzekeringsuitkering vermeerderd met het eigen risico van Huitsing onder die verzekering. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de verzekering mocht plaatsvinden, geldt de navolgende aansprakelijkheidsbeperking. Voor opdrachten waarvoor € 10.000,- of minder aan honorarium werd gedeclareerd is de aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag gelijk aan tweemaal het honorarium. Voor andere opdrachten is de aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag van € 50.000,-.
17. Aanspraken tot schadevergoeding vervallen indien zij niet binnen één jaar nadat opdrachtgever bekend was of redelijkerwijs bekend kon zijn, schriftelijk bij Huitsing zijn gemeld. Alle vorderingsrechten en bevoegdheden jegens opdrachtnemer vervallen in ieder geval door verloop van vijf jaren te rekenen vanaf de datum van de laatste factuur voor de betreffende werkzaamheden.
18. Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden uit welchen hoofde ook die de opdrachtgever jegens Huitsing kan invoeren, vervallen in ieder geval één jaar na het moment waarop de opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.
19. Op de rechtsverhouding tussen Huitsing en zijn opdrachtgever(s) is uitsluitend de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie (geschillencommissie Notariaat) of de bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Nederland is bevoegd kennis te nemen van enig geschil dat tussen Huitsing en de opdrachtgever(s) mocht ontstaan.
20. Op de dienstverlening van Huitsing is het privacybeleid van toepassing. Zie ook <http://www.notarishuitsing.nl>